



FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 111 / 2022	
---	---	---

DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO	
Cargo	Coordenador de Qualidade II
Local de trabalho	Hospital Florianópolis
Processo Seletivo	<p>Processo seletivo para Analista de Qualidade do Hospital Florianópolis. Após a triagem dos currículos, entraremos em contato com os aprovados. A aprovação será mediante avaliação de competências comportamentais através das entrevistas.</p> <p>Os currículos recebidos ficarão armazenados por um período de seis meses no nosso banco de talentos para novas oportunidades.</p> <p style="text-align: center;">O currículo com foto deve ser enviado para o e-mail: <i>selecao@hf@imas.net.br</i></p> <p style="text-align: center;">No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga.</p> <p>O HF não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.</p>
Benefícios	Refeição no local, vale transporte, estacionamento, folga de aniversário, convênio com o SESC.
Requisitos necessários	Ensino Superior Completo e/ou Pós Graduação Completa na área Qualidade, 03 anos de Experiência no cargo de gestão.
Requisitos Desejáveis	Domínio Mínimo do pacote office (ex. Excel, word, outlook, etc.), Gestão da Qualidade na área da Saúde, Auditor Interno ISO 9001:2015, Auditor Líder ISO 9001:2015, Conhecimento em Diretrizes ONA. Atenção, comunicação, organização, postura profissional, ética, cooperação, bom relacionamento interpessoal e comprometimento.
Atividades Desenvolvidas	<ul style="list-style-type: none"> • Coordenar o Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente • Executar os procedimentos para controle da documentação do sistema de gestão da qualidade e Segurança do Paciente; • Elaborar mapeamento de processos das áreas, com ênfase na metodologia SIPOC e FMEA; • Elaborar materiais e ministrar eventos de capacitação em gestão da qualidade e segurança do Paciente; • Preparar Reuniões; • Implementar e acompanhar ferramentas de gestão da Qualidade nos setores; • Coordenar o procedimento de gestão de indicadores, analisar e emitir de pareceres; • Elaborar os planos de auditoria e acompanhar sua execução; • Acompanhar e atender os auditores externos e representantes de órgãos controladores;

FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 111 / 2022	
---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Emitir relatórios relacionados a manutenção do sistema de gestão da qualidade; • Contribuir na elaboração de normas e procedimentos; • Assessorar os demais setores da instituição, no processo de manutenção do sistema de gestão da qualidade e de planejamento; • Assessorar na elaboração e acompanhamento do Planejamento Estratégico; • Prestar atendimento e esclarecimento gerais ao cliente externo e interno, pessoalmente ou através de ferramentas de comunicação existentes; • Manter atualizados os registros da qualidade;
Horário	Segunda a Quinta 08h as 18h – e Sexta das 08h às 17h

CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	
Abertura do processo	01/08/2022
Prazo para envio do currículo	01/08/2022 ao dia 08/08/2022
Entrevista	11/08 e 12/08/2022
Finalização do processo	13/08/2022