


FORM-GP-18 Rev. 01 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 012 / 2023	
---	---	---

DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO	
Cargo	Analista de OPME
Local de trabalho	Hospital Florianópolis
Horário de trabalho	08hrs às 18hrs (segunda-feira à quinta-feira) 08hrs às 17hrs (sexta-feira)
Principais funções	<p>Atividades Desenvolvidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Atender às solicitações do setor; ✓ Separação e entrega de OPME de acordo com os procedimentos internos e mapa cirúrgico; ✓ Realizar cotação e requisição dos materiais cirúrgicos; ✓ Verificar relatórios e informações do setor, bem como realizar intermediação; ✓ Efetuar inventário ao setor periodicamente; ✓ Realizar a análise crítica de temperatura dos ambientes de armazenamento e queixas técnica; ✓ Reportar as empresas de OPME contratadas a necessidade de reposição dos materiais e demais atividades inerentes a função.
Benefícios	Refeição no local, vale transporte, estacionamento, folga de aniversário, convênio com o SESC;
Requisitos necessários	<p>Requisitos necessários:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiência mínima de 6 meses na função em cotações e negociações de OPME; ✓ Formação em Instrumentação Cirúrgica; ✓ Conhecimento em materiais cirúrgicos para as especialidades: urologia, ortopedia e cirurgia geral; ✓ Resiliência e controle emocional; ✓ Comunicação clara e objetiva; ✓ Boa capacidade de trabalho em equipe; ✓ Senso de urgência; ✓ Capacidade e pensamento analíticos;
Inscrições	<p>O currículo deve ser enviado para o e-mail: selecaorh.hf@imas.net.br No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga. Após a triagem dos currículos, entraremos em contato com os aprovados para entrevista.</p>

FORM-GP-18 Rev. 01 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 012 / 2023	
---	---	---

	<p>Os currículos recebidos ficarão armazenados por um período de seis meses no nosso banco de talentos para novas oportunidades.</p> <p>O HF não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.</p>
--	---

CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	
Abertura do processo	13/03/2023
Prazo para envio do currículo	Até 16/04/2023
Entrevistas	17/04 e 18/04/2023
Finalização do processo	18/04/2023