

<b>FORM-GP-18</b> Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	<b>DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO  SIMPLIFICADO - Nº 019 / 2023</b>	
---	---	---

<b>DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO</b>	
<b>Cargo</b>	Farmacêutico (a) Hospitalar
<b>Local de trabalho</b>	Hospital Florianópolis
<b>Horário de trabalho</b>	12x36 NOTURNO - 19H ÀS 07H
<b>Principais funções</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar entrada e dispensações de medicamentos com os devidos registros no sistema;</li> <li>✓ Supervisionar e controlar o estoque, com base nas ferramentas do sistema;</li> <li>✓ Realizar diariamente o apontamento da baixa de estoque de medicamentos, correlatos e nutrição, antes de atingir níveis críticos e/ou sempre que houver consumo que desvia da normalidade;</li> <li>✓ Realizar a inspeção da dispensação/ distribuição de medicamentos;</li> <li>✓ Avaliar tecnicamente as prescrições dos medicamentos;</li> <li>✓ Prestar orientação técnica aos profissionais da instituição;</li> <li>✓ Realizar auditorias internas e inventários garantindo a qualidade dos serviços prestados;</li> <li>✓ Realizar o controle de medicamentos psicotrópicos (Portaria 344 e atualizações), escritura em livro de registro ou sistema informatizado;</li> <li>✓ Auxiliar na seleção e qualificação de fornecedores;</li> <li>✓ Supervisionar a unitarização de medicamentos;</li> <li>✓ Realizar gestão do estoque evitando a perda de medicamentos seja por validade expirada, quebra da embalagem, extravio, entre outros;</li> <li>✓ Emitir laudos, pareceres e relatórios;</li> <li>✓ Realizar lançamentos de Notas Fiscais no sistema e encaminhá-las para a Controladoria conforme fluxo determinado;</li> <li>✓ Participar da elaboração de protocolos de uso de medicamentos;</li> <li>✓ Notificar desvios de qualidade de produtos e serviços;</li> <li>✓ Receber, conferir (comparar com as OFs) e armazenar os medicamentos no estoque do setor;</li> </ul>
<b>Processo Seletivo</b>	<p style="text-align: center;">Processo seletivo para a Farmacêutico do Hospital Florianópolis.</p> <p style="text-align: center;">Após a triagem dos currículos, entraremos em contato com os aprovados para entrevista.</p> <p style="text-align: center;">Os currículos recebidos ficarão armazenados por um período de seis meses no nosso banco de talentos para novas oportunidades.</p> <p style="text-align: center;">O currículo com foto deve ser enviado para o email: <b><a href="mailto:selecaorh.hf@imas.net.br">selecaorh.hf@imas.net.br</a></b>.</p> <p style="text-align: center;">No título do email deve constar o nome do cargo/vaga.</p>

<b>FORM-GP-18</b> Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	<b>DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO  SIMPLIFICADO - Nº 019 / 2023</b>	
---	---	---

	O HF não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas
<b>Benefícios</b>	Refeição no local, vale transporte, estacionamento, folga de aniversário, convênio com o SESC;
<b>Requisitos necessários</b>	Graduação em Farmácia e experiência de no mínimo seis meses em farmácia hospitalar;
<b>Requisitos desejáveis</b>	Disponibilidade de horário, facilidade para trabalhar em equipe, postura profissional, comprometimento e ética.

<b>CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO</b>	
<b>Abertura do processo</b>	13/04/2023
<b>Prazo para envio do currículo</b>	20/04/2023
<b>Entrevistas</b>	24/04/2023
<b>Finalização do processo</b>	25/04/2023