

**COLETA DE PREÇOS N. 034/2023**  
**FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE**  
**CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS**  
**HOSPITAL FLORIANÓPOLIS**

O INSTITUTO MARIA SCHMITT DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO, ASSISTÊNCIA SOCIAL E SAÚDE DO CIDADÃO - IMAS, pessoa jurídica de direito privado, sem finalidade lucrativa, qualificada como organização social pelo Decreto Estadual n. 1449 de 18 de janeiro de 2018, por meio de sua Presidência Executiva, vem solicitar o envio de proposta, destinado a contratação de empresa especializada em **FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS** do HOSPITAL FLORIANÓPOLIS, que será regido pelas regras estabelecidas na presente solicitação, no regulamento próprio de contratações do IMAS, aprovado pelo Conselho de Administração, bem como normas aplicáveis ao modelo de contratação.

De acordo com o objeto que será contratado deverão ser considerados os seguintes requisitos:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES
1.	<b>OBJETO:</b> 1.1. A contratação de empresa especializada em <b>FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS</b> , mediante operacionalização e desenvolvimento de todas as atividades necessárias para a consecução do objeto no <b>Hospital Florianópolis, CNES 0019305</b> , conforme descrição pormenorizada constante no <b>ANEXO I</b> .
2.	<b>JUSTIFICATIVA:</b> 2.1. A contratação de empresa especializada em <b>fornecimento exclusivo de insumos de materiais de climatização e elétricos</b> desta Instituição, com o objetivo de suprir as necessidades, e atender as demandas do Hospital Florianópolis, considerando as determinações de funcionamento do espaço físico, estabelecidas pelos órgãos fiscalizadores, NR, NBR e RDC ao que se refere aos EAS – Estabelecimento Assistencial de Saúde, e ainda, <b>CONTRATO DE GESTÃO N° 02/SES/SC/2018</b> firmado com o Estado de Santa Catarina. Assim, em homenagem aos princípios da Publicidade, Economicidade, Eficiência e Celeridade na gestão dos serviços prestados por esta Instituição, torna-se viável sob vários aspectos a contratação de uma empresa especializada em fornecimento dos itens descritos em <b>ANEXO I</b> , para atender a demanda desta Organização Social em prol do funcionamento efetivo do Hospital Florianópolis.
3.	<b>ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E FORNECIMENTO:</b> 3.1. Aquisição dos itens descritos no <b>ANEXO I</b> , será de acordo com a necessidade da CONTRATANTE; 3.1.1. Fica a critério e necessidade de consumo da CONTRATANTE a aquisição dos materiais, não limitando-se a quantidade de compra mensal, podendo essa ter

	<p>variação, desde que seja respeitado o quantitativo que a embalagem do produto determina;</p> <p>3.1.2. A CONTRATANTE não se obriga a efetuar pedido mínimo ou efetuar compras mensais;</p> <p>3.1.3. A periodicidade e quantitativo ficará a cargo da CONTRATANTE, respeitando o disposto no item 3.1.1;</p> <p>3.2. Os itens descritos no <b>ANEXO I</b>, deverá ser entregue no endereço descrito no item 4;</p> <p>3.2.1. <b>O prazo de entrega dos materiais será de 24 horas após solicitação pelo setor responsável da Instituição</b>, de segunda a sexta feira das 8:00 às 17:00, conforme descrito no item 3.2.;</p> <p>3.2.2. Todo material que houver necessidade de prazo de entrega superior ao descrito no item 3.2.1., deverá ser autorizado por esta Instituição;</p> <p>3.2.3. <b>A entrega dos materiais deverá ser acompanhada por <u>nota fiscal eletrônica</u> e <u>boleto bancário</u> conforme item 8, ambos emitidos pela CONTRATADA e <u>pedido de compra</u> emitido pela CONTRATANTE;</b></p> <p>3.2.4. Não será aceito em hipótese nenhuma no ato da entrega, embalagens violadas ou em quantidade menor ao solicitado;</p> <p>3.3. A CONTRATADA será responsável pela troca de material, sem ônus, que contenha vícios ou defeito de transporte ou fabricação;</p> <p>3.4. Somente será aceito os materiais na qualidade, quantidade, marca e valor descrito no <b>ANEXO I</b> apresentado na proposta, salvo previsão descrita no item 3.4.1;</p> <p>3.4.1. Caso algum material deixe de ser fabricado ou falte no mercado, a CONTRATADA deverá informar a CONTRATANTE e fornecer outro similar na mesma qualidade, quantidade e valor do material a ser substituído, desde que autorizado pelo setor técnico da instituição;</p> <p>3.4.2. A qualidade do material a ser substituído deverá ser avaliada e aprovada pela CONTRATANTE;</p> <p>3.5. O custo do envio, entrega, frete ou quaisquer despesas na remessa dos materiais no endereço descrito no item 4, é de total responsabilidade da CONTRATADA;</p> <p>3.5.1. A critério da CONTRATANTE, mediante apresentação de declaração devidamente assinada e carimbada pela direção do Hospital Florianópolis e constando o nome completo, RG, CPF e função do colaborador ou terceiro autorizado, poderá ser retirado o material, sem ônus, em caso de urgência na sede da CONTRATADA;</p> <p>3.6. <b>A empresa participante da presente coleta deverá informar pessoa responsável por atender ao setor de solicitação da CONTRATANTE, de segunda a sexta feira das 8:00 às 17:00 horas (horário de Brasília).</b></p>
4.	<p><b>LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:</b></p> <p>4.1. A entrega dos materiais será realizada de segunda a sexta feira, das 8:00 às 17:00 horas (horário de Brasília), no <b>SETOR DE ALMOXARIFADO</b> do <b>HOSPITAL FLORIANÓPOLIS</b>, localizado na Rua Santa Rita de Cássia, n. 1665 – Estreito, Florianópolis, Santa Catarina.</p>

5.	<p><b>DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:</b></p> <p>5.1. O contrato terá vigência por 12 (doze) meses, iniciando-se com a assinatura do presente instrumento;</p> <p>5.2. A rescisão contratual poderá ocorrer por descumprimento dos termos contratuais ora avençados, ou por interesse de uma das partes, sendo que, em ambos os casos, deverá ocorrer a notificação expressa, pela parte interessada, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias. Durante este período, serão inteiramente aplicáveis as normas contratuais;</p> <p>5.3. A CONTRATANTE rescindir o contrato automática e independentemente de aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, no caso de recuperação judicial ou extrajudicial, falência ou instalação de insolvência civil da CONTRATADA;</p> <p>5.4. O contrato poderá ser rescindido em caso de violação de quaisquer das cláusulas deste instrumento, pela CONTRATANTE, mediante denúncia imediata, sem prejuízo de eventual indenização cabível;</p> <p>5.5. Acordam as partes que a vigência e validade jurídica deste contrato é vinculada ao Contrato de <b>Gestão nº 02/SES/SC/2018</b>, celebrado com o Estado de Santa Catarina e que versa sobre o gerenciamento e a operacionalização do Hospital Florianópolis. Assim, excepcionalmente, se aquele contrato principal for rescindido por qualquer motivo e a qualquer tempo, tendo em vista a imprevisibilidade desse fato, o contrato de prestação de serviço se resolverá ao mesmo tempo e de maneira automática e instantânea, sem que haja a necessidade de nenhuma comunicação formal neste sentido por nenhuma das partes, hipótese em que não haverá a cominação de multa, penalidade ou indenização prevista neste contrato e sob nenhuma rubrica, com o que concordam expressamente as partes, cabendo à CONTRATANTE pagar apenas pelos serviços prestados até a data da rescisão.</p>
6.	<p><b>DO REAJUSTE DE PREÇOS:</b></p> <p>6.1. Dentro do prazo de 12 (doze) meses, o preço proposto não sofrerá reajuste, conforme prevê o artigo 2º da Lei n.º 10.192/2001;</p> <p>6.2. O preço proposto poderá sofrer reajuste anual, mediante Termo Aditivo, no limite de até 50% do indexador INPC, ficando a critério da Unidade o percentual do indexador;</p> <p>6.3. Para Reajuste de Preço ou <u>Reequilíbrio Econômico do contrato</u>, a CONTRATADA deverá, com 30 (trinta) dias de antecedência ao fato gerador da repactuação, solicitar por escrito à CONTRATANTE, embasando seu pedido com os documentos comprobatórios dos argumentos expostos que ensejam o Reajuste ou Reequilíbrio Econômico do contrato, sob pena de indeferimento ou preclusão do pedido;</p> <p>6.4. Após o protocolo pela CONTRATADA do pedido de Reajuste ou Reequilíbrio Econômico do contrato para a CONTRATANTE, o mesmo será analisado e respondido por escrito, fundamentando a CONTRATANTE sua decisão.</p>

7.	<p><b>DAS PENALIDADES:</b></p> <p>7.1. O descumprimento total ou parcial deste contrato ou das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a as penalidades previstas neste contrato e das demais sanções aplicáveis à espécie:</p> <p>I - Advertência por escrito;</p> <p>II - Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso na prestação dos serviços objeto deste contrato;</p> <p>III - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso na entrega dos produtos ou serviços por período igual ou superior a 10 (dez) dias, com conseqüente rescisão do contrato a critério da CONTRATANTE; e</p> <p>7.2. Em caso de inexecução total, multa compensatória de 20% (vinte por cento) do valor do contrato. Quaisquer acordos, alterações, prorrogações, ajustes, pagamentos extraordinários, e outras adaptações ou complementações necessárias, de acordo com a forma do pactuado neste contrato, serão impreterivelmente celebrados por escrito e firmados pelas partes.</p> <p>7.3 As multas previstas nos itens anteriores que são independentes e acumuláveis, serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pelo Instituto.</p> <p>7.4 O descumprimento total ou parcial das condições estabelecidas neste instrumento ou das obrigações assumidas poderá, ainda, ensejar na rescisão contratual sem direito a indenização à parte que tiver dado causa.</p> <p>7.6 A penalidade imposta a que se refere o valor do contrato, será o valor total global da proposta apresentada, conforme <b>ANEXO II</b>.</p>
8.	<p><b>DO PAGAMENTO:</b></p> <p>8.1. Os pagamentos serão efetuados através de <b>Boleto Bancário</b> emitido pela CONTRATADA;</p> <p>8.2. O total geral a ser pago pode variar de acordo com o pedido de compra da CONTRATANTE;</p> <p>8.3. O vencimento do boleto bancário emitido, deverá obrigatoriamente ser de <b>30 (trinta) dias</b> corridos, a contar da data de emissão da nota fiscal eletrônica;</p> <p>8.4. O <b>boleto bancário</b> emitido deverá conter o <u>número da Nota Fiscal Eletrônica, número de contrato, valor total e vencimento</u> conforme descrito no item 8.3;</p> <p>8.4. A <b>Nota Fiscal eletrônica</b> emitida deverá apresentar a <u>todos os itens do pedido de compra individualizados, com menção do número do contrato, quantidade, valor unitário e valor total</u> a ser pago;</p> <p>8.6. Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, de acordo com a Lei Complementar n.º 123/2006;</p>

	<p>8.7. Fica assegurado à CONTRATANTE o direito de deduzir de pagamentos devidos à contratada, sejam eles decorrentes ou não desta coleta de preços, e desde que o faça mediante comunicação formal com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, importâncias correspondentes a: I) débitos a que a CONTRATADA tiver dado causa, notadamente multas de qualquer espécie, acrescidos de consectários; II) despesas relativas à correção de falhas causadas pela CONTRATADA; III) dedução relativa a insumos de responsabilidade da CONTRATADA que por ela não tenha sido fornecidos; IV) utilização de materiais ou equipamentos da CONTRATANTE, cujo fornecimento seja de obrigação da CONTRATADA.</p>
9.	<p><b>DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS:</b></p> <p>9.1. Os interessados deverão apresentar suas propostas <b>em envelope opaco e lacrado até o dia 23 de junho de 2023, até às 17h (dezesete horas)</b> (horário de Brasília), <b>no HOSPITAL FLORIANÓPOLIS</b>, localizado na Rua Santa Rita de Cássia, n. 1665, CEP 88.090-352 – Estreito, Florianópolis, Santa Catarina, <b>aos cuidados do SETOR DE CONTRATOS do HOSPITAL FLORIANÓPOLIS;</b></p> <p>9.2. <b>O envelope n. 1 deverá conter a seguinte informação do lado de fora:</b></p> <div data-bbox="491 1055 1230 1294" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"><p><b>ENVELOPE N. 01 – PROPOSTA DE PREÇO</b> <b>Nome da Proponente: _____</b> <b>COLETA DE PREÇOS N. 034/2023</b> <b>FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE</b> <b>MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS</b> <b>Hospital Florianópolis</b></p></div> <p>9.3. Os envelopes lacrados serão abertos após o prazo de envio de propostas, na presença do Diretor Geral, Analistas de Contratos e Compras, e Supervisor de Manutenções da unidade Hospital Florianópolis, que garantirão a lisura do ato;</p> <p>9.4. Do ato da abertura do envelope de propostas de preços será lavrada ATA com a assinatura de todos os presentes.</p>
10.	<p><b>DA PROPOSTA DE PREÇO:</b></p> <p>10.1. As propostas de preços devem ser redigidas em papel timbrado, em língua oficial (Português), em moeda nacional (R\$), de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, devidamente datadas, numeradas sequencialmente, rubricadas e assinadas pelo representante da proponente, contendo as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) <b>QUALIFICAÇÃO</b> (identificação e endereço da empresa proponente, incluindo telefone e e-mail);</li><li>b) <b>PREÇO</b> (oferta firme e precisa, sem qualquer alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;</li></ul>

	<p>c) <b>PRAZO</b> (a proposta deverá ter validade mínima de 60 (sessenta) dias;</p> <p>d) <b>ASSINATURA</b> (a proposta deverá ser assinada por representante legal da proponente).</p> <p>10.2. A CONTRATANTE poderá, a seu exclusivo critério, prorrogar a data de apresentação das propostas.</p> <p>10.3. O encaminhamento de propostas pressupõe o pleno e total conhecimento e atendimento de todas as exigências previstas nesta Coleta de Preços, não podendo haver desistências dos proponentes, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis;</p> <p>10.4. Nas propostas apresentadas deverão estar inclusos todos os tributos e encargos de qualquer natureza, tais como despesas de transporte, hospedagem, alimentação e outras que direta ou indiretamente, incidam sobre o objeto (<b>ANEXO I</b>), não sendo aceita pela CONTRATANTE qualquer reivindicação a este título;</p> <p>10.5. A Proposta deverá conter apenas as informações referentes ao objeto desta Coleta de Preços – <b>ANEXO I</b>;</p> <p>10.6. A proposta de preço deve ter todas as suas páginas enumeradas e rubricadas.</p> <p>10.7. A proponente deverá entregar a sua proposta em envelope opaco e lacrado.</p>
11.	<p><b>JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:</b></p> <p>11.1. O critério de julgamento é o de <b>menor preço</b>, que deverá estar em valor unitário discriminados na proposta;</p> <p>11.2. Os preços serão avaliados, atendendo toda a descrição constante nesta Coleta de Preços e seus anexos acerca do fornecimento de materiais;</p> <p>11.3. Será desclassificada a proposta que não atender às exigências desta Coleta de Preços, que seja omissa e/ou apresente irregularidades insanáveis, que indique preço com valor igual a zero, simbólico e/ou irrisório, excessivo e/ou manifestamente inexequível;</p> <p>11.4. Se houver indício de inexecutabilidade da proposta de preço, ou em caso de necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, sendo vedada, contudo a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta;</p> <p>11.5. Se todas as propostas forem desclassificadas, a CONTRATANTE poderá, antes de divulgar a classificação final, conceder aos proponentes o prazo de 05 (cinco) dias corridos para apresentarem novas propostas, sem os vícios que acarretaram a desclassificação;</p> <p>11.6. Verificando-se absoluta igualdade entre duas ou mais propostas inicialmente classificadas em primeiro lugar, a CONTRATANTE designará dia e hora para que os proponentes empatados apresentem novas ofertas de preços; se nenhum deles puder ou quiser formular nova proposta ou caso se verifique novo empate, o desempate será decidido por sorteio entre os empatados;</p>

	<p>11.7. A CONTRATANTE não aceitará, em hipótese alguma, alegações de omissão na proposta ou na Coleta de Preços com o objetivo de alterar a classificação dos proponentes ou o preço proposto;</p> <p>11.8. <b><u>A CONTRATANTE poderá negociar com os proponentes cujas propostas obtiverem as três melhores classificações, de forma sucessiva, buscando sempre condições mais vantajosas;</u></b></p> <p>11.9. A CONTRATANTE divulgará em seu site a empresa classificada;</p> <p>11.10. Será conferida a documentação da proponente e de seus profissionais como condição para assinatura do contrato, atendendo as especificações dessa Coleta de Preços.</p>
12.	<p><b>HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO E CONVOCAÇÃO DO VENCEDOR:</b></p> <p>12.1. O resultado do julgamento da coleta de preços será submetido ao Diretor Geral do Hospital Florianópolis para homologação;</p> <p>12.2. Após a homologação do resultado, o vencedor será convocado para assinar o contrato, quando cabível, no prazo máximo de até 05 (cinco) dias, a contar da sua expressa convocação, momento que deverá entregar toda a documentação exigida referente a pessoa jurídica;</p> <p>12.3. Se o convocado não comparecer no prazo indicado; não apresentar situação regular; ou injustificadamente recusar-se a contratar, fica facultado à CONTRATANTE convocar os remanescentes na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis;</p> <p>12.4. O atendimento do prazo de convocação pela parte poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela CONTRATANTE.</p>
13.	<p><b>DAS MANIFESTAÇÕES:</b></p> <p>13.1. Das decisões proferidas nesta coleta de preços quanto ao julgamento das propostas caberá manifestação do interessado que deverá ser interposta no prazo de 2 (dois) dias contados da divulgação dos classificados;</p> <p>13.2. A manifestação deverá ser digitada, rubricada e assinada por pessoa legalmente constituída para tanto, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, e protocolizado por e-mail <a href="mailto:juridico.hf@imas.net.br">juridico.hf@imas.net.br</a>, aos cuidados do Departamento Jurídico do Hospital Florianópolis até às 17 horas (horário de Brasília);</p> <p>13.3. A manifestação encaminhada por e-mail deve observar quanto ao último dia de prazo e horário limite definido no item anterior;</p> <p>13.4. Na contagem dos prazos, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, prorrogando-se este para o primeiro dia útil seguinte, quando cair em dia que não haja expediente na CONTRATANTE.</p>

14.

**DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS COMO CONDIÇÃO PARA ASSINATURA DO CONTRATO:**

14.1. A proponente classificada como menor preço será convocada a celebrar contrato no prazo máximo de até **05 (cinco) dias úteis**, conforme estabelecido no item 12 dessa Coleta de Preços, **oportunidade que deverá apresentar os seguintes documentos relativos à pessoa jurídica da proponente:**

- I. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado. Em se tratando de sociedade comercial e de sociedade por ações, acompanhar documentos de eleição de seus administradores ou documentos que comprove poderes para assinar documentos referentes a presente coleta de preços;
- II. Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- III. Alvará de funcionamento;
- IV. Alvará Sanitário;
- V. Certidões de negativas da Fazenda Municipal, Estadual, União e FGTS;
- VI. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, para emissão das Notas Fiscais;
- VII. Declaração de que o proponente não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, segundo o inciso XXXIII d artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei n. 9.854/99);
- VIII. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou concordada, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data não superior a 60 (sessenta) dias;
- IX. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante certidão negativa ou positiva com efeito de negativa de débitos trabalhistas expedida em nome da proponente;

14.2. O Contrato a ser pactuado com a empresa vencedora do certame será o padrão das IMAS que seguirá como anexo, podendo ser alterado com cláusulas a serem acrescentadas, todavia, não poderão ser suprimidas, pois já estão de acordo com o que determina o *Compliance* do IMAS;

14.3. O envelope deverá conter a seguinte informação do lado de fora:



		<p style="text-align: center;"><b>DOCUMENTOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Nome da Proponente: _____</b></p> <p style="text-align: center;"><b>COLETA DE PREÇOS N. 034/2023</b></p> <p style="text-align: center;"><b>FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Hospital Florianópolis</b></p>	
15.		<p style="text-align: center;"><b>*** TODO DOCUMENTO DEVE ESTAR DEVIDAMENTE ATUALIZADO ***</b></p> <p>14.4. A lista de documentos disposto acima poderá ser enviado via e-mail respeitando a organização, nomeando cada arquivo e em ordem conforme prevê item 16, devendo ser encaminhado para <a href="mailto:contratos.hf@imas.net.br">contratos.hf@imas.net.br</a> e <a href="mailto:contratos2.hf@imas.net.br">contratos2.hf@imas.net.br</a>;</p> <p>14.5. Os documentos enviados via e-mail deverão estar legíveis e em excelente qualidade, ainda, devidamente atualizados e digitalizados através de originais.</p> <p>14.6. Todos os documentos digitais devem estar assinados digitalmente.</p> <p><b>DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:</b></p> <p>15.1. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.</p> <p>15.2. As partes cientificam que o presente certame, bem como, o contrato a ser pactuado está inteiramente vinculado ao “INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONFORMIDADE, COMPLIANCE, ASSUNÇÃO DE OBRIGAÇÕES E AFINS”.</p> <p>15.3. Qualquer pedido de esclarecimento deverá ser encaminhado por escrito, até 2 dias úteis antes da data fixada para apresentação das propostas, no endereço eletrônico <a href="mailto:juridico.hf@imas.net.br">juridico.hf@imas.net.br</a>;</p> <p>15.4. Os casos omissos serão inicialmente tratados entre as partes.</p> <p>15.5. O foro competente para dirimir questões relativas a esta Coleta de Preços é o da sede do Instituto Maria Schmitt, ou seja, de Florianópolis/SC, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.</p>	
16.		<p style="text-align: center;">Florianópolis, 07 de junho de 2023.</p> <p style="text-align: center;"><b>Francisco Jailson de Paiva</b> Diretor Executivo Geral</p>	

**ANEXO I - LISTA DE INSUMOS**  
**COLETA DE PREÇOS N. 034/2023 - FORNECIMENTO EXCLUSIVO**  
**DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS**  
**HOSPITAL FLORIANÓPOLIS**

**LOTE ÚNICO**

**LISTA DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO
001	Bomba de Dreno 18.000 a 48.000 BTUS	Unidade		
002	Bomba de Dreno acima de 48.000 BTUS	Unidade		
003	Bomba de Dreno até 18.000 BTUS	Unidade		
004	Cabo 1,5mm x 5 vias PP	Metro		
005	Cabo 2,5mm x 3 vias PP	Metro		
006	Cabo 4,0mm x 5 vias PP	Metro		
007	Disjuntor Monofásico 16A	Unidade		
008	Disjuntor Monofásico 25A	Unidade		
009	Disjuntor Monofásico 32A	Unidade		
010	Disjuntor Monofásico 40A	Unidade		
011	Fio flexível 2,5mm c/ 100 MT - cores	Rolo		
012	Fio flexível 4,0mm c/ 100 MT - cores	Rolo		
013	Fio flexível 6,0mm c/ 100 MT - cores	Rolo		
014	Fita Aluminizada 48mm	Rolo		
015	Fita PVC Branca Sem Cola 48mm	Rolo		
016	Garrafa de gás R 22 13,6kg	Unidade		
017	Garrafa de gás R 410A 11,3kg	Unidade		
018	Isolamento 1/2 c/ 2 MT	Unidade		
019	Isolamento 1/4 c/ 2 MT	Unidade		
020	Isolamento 3/4 c/ 2 MT	Unidade		
021	Isolamento 3/8 c/ 2 MT	Unidade		
022	Isolamento 5/8 c/ 2 MT	Unidade		
023	Mangueira de Dreno 1/2 Cristal	Metro		
024	Suporte 18.000 a 24.000 Btus Barril	Unidade		
025	Suporte 18.000 a 24.000 Btus Quadrado	Unidade		
026	Suporte 24.000 a 48.000 Btus Barril	Unidade		
027	Suporte 24.000 a 48.000 Btus Quadrado	Unidade		
028	Suporte 7.000 a 12.000 Btus Barril	Unidade		
029	Suporte 7.000 a 12.000 Btus Quadrado	Unidade		
030	Suporte acima 48.000 Btus Barril	Unidade		
031	Suporte acima 48.000 Btus Quadrado	Unidade		
032	Tubo de Cobre 1/2	Metro		
033	Tubo de Cobre 1/4	Metro		
035	Tubo de Cobre 3/4	Metro		

036	Tubo de Cobre 3/8	Metro		
037	Tubo de Cobre 5/8	Metro		

Padrão de qualidade dos Insumos:

- Tubos de Cobre devem atender a ABNT NBR 7541.
- Cabos e Fios devem atender a ABNT NBR 15443.
- Suportes de Externos devem atender a ABNT NBR 16655.
- Disjuntores devem atender a ABNT NBR IEC 60898.
- Garrafas de gás devem atender a ABNT NBR 14725
- Demais itens devem atender a ABNT NBR 16401

**ANEXO II**  
**MODELO DE PROPOSTA ESCRITA DE PREÇO**  
**COLETA DE PREÇOS N. 034/2023 - FORNECIMENTO EXCLUSIVO**  
**DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS**  
**HOSPITAL FLORIANÓPOLIS**  
(Papel timbrado da empresa, enumerar páginas, rubricar e assinar)

**Ao: Instituto Maria Schmitt – IMAS**

**Aos cuidados do Diretor Geral do Hospital Florianópolis**

**Coleta de Preços nº 034/2023 – Fornecimento Exclusivo de Insumos de MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS do Hospital Florianópolis.**

**Prezado Diretor Geral,**

Apresentamos a nossa proposta para o fornecimento exclusivo de insumos de materiais de climatização e elétricos no Hospital Florianópolis, conforme descrição constante no Termo de Referência da Coleta de Preços nº 034/2023, ANEXO I – LOTE ÚNICO, pelos valores abaixo especificados.

<b>LOTE ÚNICO</b>				
<b>LISTA DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS</b>				
<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>MARCA</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>
001	Bomba de Dreno 18.000 a 48.000 BTUS	Unidade		
002	Bomba de Dreno acima de 48.000 BTUS	Unidade		
003	Bomba de Dreno até 18.000 BTUS	Unidade		
004	Cabo 1,5mm x 5 vias PP	Metro		
005	Cabo 2,5mm x 3 vias PP	Metro		
006	Cabo 4,0mm x 5 vias PP	Metro		
007	Disjuntor Monofásico 16A	Unidade		
008	Disjuntor Monofásico 25A	Unidade		
009	Disjuntor Monofásico 32A	Unidade		
010	Disjuntor Monofásico 40A	Unidade		
011	Fio flexível 2,5mm c/ 100 MT – cores	Rolo		
012	Fio flexível 4,0mm c/ 100 MT – cores	Rolo		
013	Fio flexível 6,0mm c/ 100 MT – cores	Rolo		
014	Fita Aluminizada 48mm	Rolo		
015	Fita PVC Branca Sem Cola 48mm	Rolo		
016	Garrafa de gás R 22 13,6kg	Unidade		
017	Garrafa de gás R 410A 11,3kg	Unidade		

018	Isolamento 1/2 c/ 2 MT	Unidade		
019	Isolamento 1/4 c/ 2 MT	Unidade		
020	Isolamento 3/4 c/ 2 MT	Unidade		
021	Isolamento 3/8 c/ 2 MT	Unidade		
022	Isolamento 5/8 c/ 2 MT	Unidade		
023	Mangueira de Dreno 1/2 Cristal	Metro		
024	Suporte 18.000 a 24.000 Btus Barril	Unidade		
025	Suporte 18.000 a 24.000 Btus Quadrado	Unidade		
026	Suporte 24.000 a 48.000 Btus Barril	Unidade		
027	Suporte 24.000 a 48.000 Btus Quadrado	Unidade		
028	Suporte 7.000 a 12.000 Btus Barril	Unidade		
029	Suporte 7.000 a 12.000 Btus Quadrado	Unidade		
030	Suporte acima 48.000 Btus Barril	Unidade		
031	Suporte acima 48.000 Btus Quadrado	Unidade		
032	Tubo de Cobre 1/2	Metro		
033	Tubo de Cobre 1/4	Metro		
035	Tubo de Cobre 3/4	Metro		
036	Tubo de Cobre 3/8	Metro		
037	Tubo de Cobre 5/8	Metro		

Padrão de qualidade dos Insumos:

- Tubos de Cobre devem atender a ABNT NBR 7541.
- Cabos e Fios devem atender a ABNT NBR 15443.
- Suportes de Externos devem atender a ABNT NBR 16655.
- Disjuntores devem atender a ABNT NBR IEC 60898.
- Garrafas de gás devem atender a ABNT NBR 14725
- Demais itens devem atender a ABNT NBR 16401

**Declaramos que:**

1. No preço proposto, estão computados todos os custos necessários para o **FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS NO HOSPITAL FLORIANÓPOLIS**, bem como todos os tributos, transporte, encargos trabalhistas, comerciais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir direta ou indiretamente sobre os custos do objeto da Coleta de Preços em referência, e que influenciem na formação dos preços desta proposta.
2. O **FORNECIMENTO EXCLUSIVO DE INSUMOS DE MATERIAIS DE CLIMATIZAÇÃO E ELÉTRICOS NO HOSPITAL FLORIANÓPOLIS**, terá início de forma imediata na data de

assinatura do contrato e, será executado, conforme condições e especificações constantes na Coleta de Preços n. 034/2023 – Hospital Florianópolis.

3. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura desta Coleta de Preços.

**DADOS DA EMPRESA:**

<b>NOME</b>	
<b>CNPJ</b>	
<b>ENDEREÇO</b>	
<b>CIDADE</b>	
<b>ESTADO</b>	
<b>CEP</b>	
<b>TELEFONE</b>	
<b>E-MAIL</b>	
<b>DADOS BANCÁRIOS</b>	
<b>NOME DO RESPONSÁVEL LEGAL</b>	

Local \_\_\_\_\_, Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Identificação do representante legal e assinatura  
Nome/RG/CPF

NÚMERO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

\_\_\_\_\_/23

**DAS PARTES**

<b>C O N T R A T A N T E</b>	<p><b>INSTITUTO MARIA SCHMITT DE DESENVOLVIMENTO DE ENSINO, ASSISTENCIA SOCIAL E SAUDE DO CIDADAO- IMAS</b>, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o n. 28.700.530.0001-61, com sede na Rua Dr. Antonio Bottini, nº 46, centro, Sombrio, SC, CEP nº 88.960-000; através de sua Unidade filial _____, inscrita no CNPJ nº _____, com endereço a _____, cujo endereço para comunicações e notificações é _____; neste ato representado pelo Diretor Executivo Geral, <b>Sr. FRANCISCO JAILSON DE PAIVA</b>, brasileiro, solteiro, administrador, inscrito no RG sob o nº 020596332002 e portador do Cadastro de Pessoas Físicas – CPF – sob o número 027.721.743-10, residente e domiciliado à Rua Moura, nº 900, Apto. 701, Bairro Barreiros na Cidade de São José/SC, CEP 88117-250, cujo endereço eletrônico para comunicações e notificações é <a href="mailto:assinaturadirecaoexecutiva@imas.net.br">assinaturadirecaoexecutiva@imas.net.br</a>.</p>
--	--

<b>C O N T R A T A D A</b>	<p><b>EMPRESA</b>, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob o n.º 00.000.000/0000-00, situada na _____, nº _____, sala _____, bairro _____, na cidade de ____/____, CEP _____, neste ato representada por seu Administrador, <b>SR.</b> _____, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) sob o n.º _____, e RG _____, cujo endereço para comunicações e notificações é _____@aaaaa.com.br.</p>
--	---

As partes acima identificadas acordam com o presente contrato de prestação de serviço, que se regerá pelas cláusulas seguintes:

#### **DO OBJETO DO CONTRATO**

**Cláusula 1ª** – O presente instrumento tem como objeto \_\_\_\_\_ pela **CONTRATADA** que deverá ser executado em favor da **UNIDADE DE** \_\_\_\_\_.

**Parágrafo Único.** O local da prestação dos serviços será no \_\_\_\_\_, situado na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_.

#### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**Cláusula 2ª** – A **CONTRATANTE** se obriga em:

I – Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com este contrato;

II - Exercer a avaliação dos padrões técnicos e de qualidade dos serviços prestados;

III - Prestar os esclarecimentos necessários para a execução dos serviços objeto do contrato, bem como fornecer as condições necessárias ao desempenho dos serviços contratados, de acordo com as possibilidades da Unidade;

IV – Notificar a **CONTRATADA** por escrito da ocorrência de eventuais problemas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;

V - Divulgar as posturas e diretrizes da administração, bem como o regulamento interno da Unidade, a fim de que a **CONTRATADA** e seus prepostos tenham pleno conhecimento das normas internas do Instituto;

VI - Realizar a conferência de todo o serviço prestado para emissão de nota fiscal;

VII - Efetuar o pagamento das parcelas mensais nas datas acordadas, após o encaminhamento dos documentos de cobrança, por parte da **CONTRATADA**;



VIII – Designar uma pessoa categorizada para supervisionar e acompanhar o desenvolvimento dos serviços, servindo de elo entre as partes;

IX – Manter em arquivo físico e digitalizado todas as informações relativas ao pagamento das Notas Fiscais emitidas pela CONTRATADA;

X – Cumprir fielmente todas as obrigações assumidas neste contrato, as legislações e exigências sanitárias.

### **DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**Cláusula 3ª – A CONTRATADA se obriga em:**

I – Executar os serviços dentro da boa técnica, fazendo cumprir todos os objetivos elencados nesse contrato de prestação de serviço, que compreende aos quantitativos e parâmetros dos serviços contratados;

II – Deslocar os profissionais nos horários pré-determinados pela Direção da Unidade CONTRATANTE para execução dos serviços, inclusive respeitando o Regimento Interno e demais normas da Instituição;

III – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto deste contrato e, também, arcar com todas as despesas e responsabilidades, referente à má utilização de equipamentos e materiais de propriedade da Unidade ou do Instituto Maria Schmitt;

IV – Arcar, exclusivamente, com todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, social, trabalhista e tributária, com relação à execução do objeto deste contrato;

V – Caso solicitado pela CONTRATANTE, apresentar, no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, os comprovantes de regularidade da empresa com o INSS e FGTS, sob pena de suspensão dos serviços contratados, sem prejuízo nas penas contratuais e rescisórias, por justa causa;

VI – Responsabilizar-se por recolhimentos indevidos ou pela omissão total ou parcial nos recolhimentos de tributos, que incidam ou venham a incidir sobre os serviços contratados;

VII – Responsabilizar-se pelo pagamento dos serviços prestados por terceiros, quando houver. Não cabendo a CONTRATANTE qualquer obrigação sobre essas despesas, que são de exclusiva obrigação da CONTRATADA;

VIII – Comunicar por escrito a CONTRATANTE, toda e qualquer anormalidade relacionada com os serviços, no prazo de 24 (vinte quatro) horas, contados da ocorrência dos fatos;

IX – Responsabilizar-se pelos pagamentos referentes aos serviços objeto deste contrato executados pelos ao quadro da CONTRATADA, quando empregado desta, ressalvado quando os próprios sócios da CONTRATADA são exclusivamente quem prestam os serviços ocasião em que os valores são da própria CONTRATADA;

X – Cumprir, durante a execução dos serviços contratados, todas as leis e posturas Federais, Estaduais e Municipais, pertinentes e vigentes, sendo a única responsável por prejuízos decorrentes a que houver dado causa;

XI – Manter durante a vigência contratual, todas as condições de qualificação técnica exigidas na fase de contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas e variáveis de fatores futuros e incertos;

XII – Responsabilizar-se pelas eventuais falhas na condução dos serviços, especialmente, no que se refere às falhas ou prática de éticas indevidas pelos profissionais, respondendo por si, seus empregados e preposto;

XIII – Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes de vale alimentação, vale transporte, uniforme e adicional noturno, encargos trabalhistas e sociais de seus empregados e prepostos;

XIV – Apresentar à CONTRATANTE, quando do início das atividades e, sempre que houver alocação de novo profissional na execução do contrato, os documentos para registro na Unidade;

XV – Substituir imediatamente profissionais no caso de ausências, tais como, faltas, atrasos e férias, devendo identificar previamente o respectivo substituto ao Diretor Técnico ou Diretor Geral da Unidade;

XVI – Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer prestação a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas pela Direção Geral e Direção Técnica da Unidade;

XVII – Cumprir os prazos e horários determinados pela Unidade para o cumprimento do objeto do presente contrato;

XVIII – Manter em arquivo físico e digitalizado todas as informações relativas ao pagamento das Notas Fiscais emitidas, bem como os relatórios de serviços realizados, por prazo mínimo de 05 (cinco) anos;

XIX – Caso seja autorizado, responsabilizar-se pelo pagamento dos serviços prestados por terceiros que contratou. Não cabendo a CONTRATANTE qualquer obrigação sobre essas despesas, que são de exclusiva obrigação da CONTRATADA.

INSERIR CLÁUSULAS NECESSÁRIAS DIANTE DA PECULIARIDADE, OU APAGAR ESTA MENSAGEM.

#### **DO VALOR, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**Cláusula 4ª** – O(s) serviço(s) objeto deste contrato terá(ão) o seguinte preço estipulado:

DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR POR EXTENSO	FORMA DO PAGAMENTO
XXXXXXXX	R\$ XXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXX.
Valor total mensal:			
Valor total anual:			

**Parágrafo Único.** O total geral a ser pago pode variar frente à demanda da CONTRATANTE.

**Cláusula 5ª** – Os pagamentos serão mensais, subsequente ao mês de prestação dos serviços, devendo ser realizados no prazo de 10 (dez) dias úteis após a apresentação da Nota Fiscal pela CONTRATADA.

**Cláusula 6ª** – A Nota Fiscal emitida pela CONTRATADA deverá apresentar a descrição dos serviços prestados com menção do número do contrato, mês da realização do serviço, valor unitário e valor total a ser pago.

**Cláusula 7ª** – Nenhuma nota fiscal será paga sem a prévia conferência dos relatórios de serviços realizados e, nenhuma nota fiscal poderá ser paga sem que esteja assinada pelo Diretor Geral ou Diretor Técnico da Unidade hospitalar.

**Parágrafo Primeiro** - Será obrigatório, para pagamento dos serviços prestados e/ou fornecimentos, o envio junto à nota fiscal das CND's (Certidões Negativas de Débitos) da CONTRATADA emitidas pelos órgãos competentes, sendo elas: Certidões Negativas da Fazenda Municipal, Estadual, União e FGTS; Certidões Negativas conjuntas de débitos trabalhistas e INSS.

**Parágrafo Segundo.** Não serão aceitas as certidões expedidas com data superior a 15 (quinze) dias à data de emissão da nota fiscal e/ou fatura para pagamento dos serviços prestados e/ou fornecimentos.

**Cláusula 8ª** – Se a CONTRATADA prestar serviços através de empregados, e não exclusivamente através de seus próprios sócios, a CONTRATADA deverá encaminhar juntamente com a Nota fiscal as certidões negativas de FGTS, conjunta da Receita Federal (inclusive INSS) e trabalhista.

**Cláusula 9ª** – Caso a CONTRATADA seja optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - SIMPLES, deverá apresentar, juntamente com a Nota Fiscal, a devida comprovação, a fim de evitar a retenção na fonte dos tributos e contribuições, de acordo com a Lei Complementar n.º 123/2006.

#### **DA CONTA BANCÁRIA PARA PAGAMENTO**

**Cláusula 10ª** – Os pagamentos serão efetuados exclusivamente através de depósito em conta corrente bancária de titularidade da **CONTRATADA**, seguindo as regras da “INSTRUÇÃO NORMATIVA SEA/SEF Nº 12/2020”, conforme dados abaixo:

<b>Nome da Contratada</b>	<b>Xxxx</b>
<b>CNPJ</b>	<b>Xxxx</b>
<b>Nome Banco</b>	<b>Xxxx</b>
<b>Número do Banco</b>	<b>Xxxx</b>

<b>Agência</b>	<b>Xxxx</b>
<b>Conta</b>	<b>Xxxx</b>
<b>PIX</b>	<b>Xxxx</b>

**Parágrafo Único.** No caso da conta corrente bancária da CONTRATADA não for do mesmo Banco de titularidade da CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá preencher a “Declaração de autorização de desconto de taxas” constante no ANEXO I deste instrumento.

#### **DA NÃO EXISTÊNCIA DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO**

**Cláusula 11ª** – Nenhuma relação de natureza civil ou trabalhista se estabelecerá entre a CONTRATANTE e os funcionários designados pela CONTRATADA, que participarão da execução do objeto contratual, correndo por conta exclusiva da CONTRATADA todos os encargos trabalhistas, sociais, previdenciários e acidentários, sem qualquer exceção, bem como os demais encargos que incidam direta ou indiretamente sobre os serviços, tais como impostos, taxas e contribuições parafiscais.

#### **DA RESPONSABILIDADE CIVIL, CRIMINAL E ÉTICA**

**Cláusula 12ª** – Os sócios/dirigentes/responsáveis legais e outros profissionais da CONTRATADA, que venham prestar serviços a CONTRATANTE, declaram estar em exercício regular à pessoa jurídica da CONTRATADA, sem restrições de ordem ética ou impeditiva do exercício da atividade, sob pena de responder judicial e extrajudicialmente perante a CONTRATANTE e terceiros, porventura, prejudicados.

**Cláusula 13ª** – O responsável técnico da CONTRATADA responderá diretamente pelos atos praticados por seus profissionais, respondendo integralmente nas searas cível, penal e administrativa, seja judicial ou extrajudicial.

**Cláusula 14ª** – A CONTRATADA gozará de ampla liberdade profissional, desde que respeite integralmente a legislação aplicável aos serviços prestados, comprometendo-se, ainda, desenvolver suas atividades em ampla harmonia com os funcionários e prestadores de serviços da CONTRATANTE.

### **DA VIGÊNCIA, RESCISÃO, SUSPENSÃO OU INTERRUÇÃO DO CONTRATO**

**Cláusula 15ª** – O presente contrato terá vigência por \_\_\_\_ (XXXX) meses, iniciando-se com a assinatura do presente instrumento.

**Cláusula 16ª** – A rescisão contratual poderá ocorrer por interesse de uma ou ambas as partes, sendo que neste caso deverá ocorrer a notificação expressa, pela parte interessada e, contará com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, prazo este que pode ser dispensado havendo concordância entre as partes. Durante este período, serão inteiramente aplicáveis as normas contratuais.

**Parágrafo Primeiro.** O presente contrato poderá, sem aviso prévio, ser rescindido em caso de violação de quaisquer das cláusulas deste instrumento, pela CONTRATANTE, mediante denúncia imediata, sem prejuízo de eventual indenização cabível.

**Parágrafo Segundo.** A CONTRATANTE rescindir o contrato automática e independentemente de aviso ou notificação judicial ou extrajudicial, no caso de recuperação judicial ou extrajudicial, falência ou instalação de insolvência civil da CONTRATADA.

**Cláusula 17ª** – Acordam as partes que a vigência e validade jurídica deste contrato é vinculada ao Contrato de Gestão nº \_\_\_\_\_ celebrado com o Município/Estado e que versa sobre o gerenciamento e a operacionalização da Unidade XXXX. Assim, excepcionalmente, se aquele contrato principal for rescindido por qualquer motivo e a qualquer tempo, ou seja solicitado pelo Município/Estado a retirada do CONTRATADO, considerando as imprevisibilidades desses fatos, o presente contrato se resolverá ao mesmo tempo e de maneira automática e instantânea, sem que haja a necessidade de comunicação formal neste sentido pelas partes, hipóteses em que não ensejarão a cominação de multa, penalidade ou indenização prevista neste contrato e sob nenhuma rubrica, com o que concordam expressamente as partes, cabendo à CONTRATANTE pagar apenas pelos serviços prestados até a data da rescisão.

### **DAS PENALIDADES**

**Cláusula 18ª** – O descumprimento total ou parcial deste contrato ou das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da CONTRATADA, sujeitando-a as penalidades previstas neste contrato e das demais sanções aplicáveis à espécie:

I - Advertência por escrito encaminhado via correio eletrônico;

II - Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso na prestação dos serviços objeto deste contrato;

III - Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, por dia de atraso na entrega dos produtos ou serviços por período igual ou superior a 10 (dez) dias, com consequente rescisão do contrato a critério da CONTRATANTE; e

IV - Em caso de inexecução total, multa compensatória de 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

**Parágrafo Único.** Nas contratações de prestação de serviços em que não for possível mensurar o valor mensal e anual do contrato, em razão da sua variabilidade, deverá ser utilizado como base para aplicação de multa, o valor médio recebido pela contratada nos últimos 03 (três) meses de serviços prestados.

**Cláusula 19ª** – A CONTRATANTE, no decorrer dos 10 (dez) dias úteis, após emissão da Nota Fiscal, deverá efetuar o pagamento integral. Caso haja atraso neste pagamento, a CONTRATANTE arcará com multa de 2% (dois por cento), do efetivo da Nota Fiscal emitida, a título de atraso nos repasses correspondentes, e juros de mora de 0,25% (zero vírgula dois por cento) ao dia, pago integralmente, junto do montante total.

**Parágrafo Único.** Excetua-se a multa moratória da cláusula acima se o atraso no pagamento ocorrer por falta de repasse pelo ente público municipal, estadual e ou federal do valor mensal, previsto em contrato de gestão e a CONTRATANTE, tendo em vista a ausência de finalidade lucrativa da gestora e consequente ausência de suporte financeiro para arcar o inadimplemento do ente público.

#### **DO REAJUSTE DE PREÇOS, REACTUAÇÃO OU REEQUILÍBRIO ECONÔMICO**

**Cláusula 20ª** – Dentro do prazo de 12 (doze) meses, o preço proposto não sofrerá reajuste, conforme prevê o artigo 2º da Lei n.º 10.192/2001.

**Cláusula 21ª** – O preço proposto poderá sofrer reajuste anual, mediante Termo Aditivo, no limite de até 50% do indexador INPC, ficando a critério da Unidade o percentual do indexador.

**Cláusula 22ª** – Em sendo necessário o Reequilíbrio Econômico do contrato, a CONTRATADA poderá, nos últimos 30 (trinta) dias dos 12 meses pactuados, solicitar por escrito à CONTRATANTE, embasando seu pedido com os documentos comprobatórios dos argumentos expostos que ensejam o Reequilíbrio Econômico do contrato, sob pena de indeferimento ou preclusão.

**Cláusula 23ª** – Após o protocolo pela CONTRATADA do pedido de Reequilíbrio Econômico do contrato para a CONTRATANTE, o mesmo será analisado e respondido por escrito, fundamentando a CONTRATANTE sua decisão.

#### **DOS CASOS OMISSOS**

**Cláusula 24ª** – Fica estabelecido que, caso venha a ocorrer algum fato não previsto no presente instrumento, os chamados casos omissos, estes deverão ser resolvidos entre as partes, respeitado o objeto deste Contrato, a legislação, normas reguladoras da matéria e o Regulamento de Compras e de Contratações de Obras e Serviços e suas modificações posteriores, aplicando-lhe quando for o caso, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

**Parágrafo Único.** Quaisquer acordos, alterações, prorrogações, ajustes, pagamentos extraordinários, e outras adaptações ou complementações necessárias, de acordo com a forma do pactuado neste contrato, serão impreterivelmente celebrados por escrito e firmados pelas partes.

#### **DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LEI Nº 13.709/2018)**

**Cláusula 25ª** – A Lei Geral de Proteção de Dados deverá ser obedecida e respeitada, em todos os seus termos, pela CONTRATADA, obrigando-se ela a tratar os dados coletados pela CONTRATANTE, conforme sua necessidade ou obrigatoriedade. (art. 11º, LGPD)

**Cláusula 26ª** – Conforme prevê a Lei Geral de Proteção de Dados, obriga-se a CONTRATADA a executar os seus trabalhos e tratar os dados da CONTRATANTE respeitando os princípios da finalidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança, prevenção e não discriminação. (art. 6º, LGPD)



**Cláusula 27ª** – A CONTRATADA obriga-se a garantir a confidencialidade dos dados coletados da CONTRATANTE por meio de uma política interna de privacidade, a fim de respeitar, os titulares de dados, o objetivo do presente termo. (art. 50, LGPD)

**Parágrafo Único.** Eventuais dados coletados pela CONTRATADA serão arquivados por esta somente pelo tempo necessário para a execução dos serviços contratados. Ao seu fim, os dados coletados serão permanentemente eliminados, excetuando-se os que se enquadrarem no disposto no artigo 16, I da Lei Geral de Proteção de Dados.

**Cláusula 28ª** – As partes obrigam-se a assegurar aos titulares dos dados pessoais que venham a ser por estes tratados, em especial com relação àqueles que venham a constituir objeto deste Contrato, todos os direitos de que trata o artigo 18 da LGPD, devendo informar à CONTRATADA, imediatamente, qualquer solicitação de titulares que implique na necessidade de confirmação, acesso, correção, anonimização e/ou eliminação.

**Cláusula 29ª** – A CONTRATANTE deverá ser integralmente indenizada por toda e qualquer perda decorrente do descumprimento, pela CONTRATADA, das disposições da LGPD, respondendo a CONTRATADA por eventuais sanções que venham a ser aplicadas à CONTRATANTE em razão da inobservância, pela CONTRATADA, dos preceitos normativos estabelecidos na LGPD.

**Cláusula 30ª** – Em caso de fiscalização ou aplicação de quaisquer penalidades pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados (“ANPD”) em decorrência de infração às normas da LGPD no que se refere aos dados pessoais que venham a integrar o objeto deste Contrato, uma Parte deverá, conforme o caso, fornecer à outra, para fins de defesa, todos os subsídios e provas que comprovem que (i) não ocorreu o tratamento dos dados que lhes foram atribuídos; (ii) não houve violação à legislação de proteção de dados; ou (iii) o dano causado é decorrente de culpa exclusiva do titular dos dados ou de terceiros.

#### **DA ANTICORRUPÇÃO**

**Cláusula 31ª** – A CONTRATADA se obriga, sob as penas previstas no CONTRATO e na legislação aplicável, a observar e cumprir rigorosamente todas as leis cabíveis, incluindo, mas não se limitando

à legislação brasileira anticorrupção, a legislação brasileira contra a lavagem de dinheiro, assim como as normas e exigências constantes das políticas internas da CONTRATANTE.

**Cláusula 32ª** – A CONTRATADA declara e garante que não está envolvida ou irá se envolver, direta ou indiretamente, por meio de seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores, partes relacionadas, durante o cumprimento das obrigações previstas no Contrato, em qualquer atividade ou prática que constitua uma infração aos termos das leis anticorrupção.

**Cláusula 33ª** – A CONTRATADA declara e garante que não se encontra, assim como seus representantes, administradores, diretores, conselheiros, sócios ou acionistas, assessores, consultores, direta ou indiretamente:

- a) sob investigação em virtude de denúncias de suborno e/ou corrupção;
- b) no curso de um processo judicial e/ou administrativo ou foi condenada ou indiciada sob a acusação de corrupção ou suborno;
- c) suspeita de práticas de terrorismo e/ou lavagem de dinheiro por qualquer entidade governamental;
- d) sujeita a restrições ou sanções econômicas e de negócios por qualquer entidade governamental.

**Cláusula 34ª** – A CONTRATADA declara que, direta ou indiretamente, não ofereceu, prometeu, pagou ou autorizou o pagamento em dinheiro, deu ou concordou em dar presentes ou qualquer objeto de valor e, durante a vigência do Contrato, não ofertará, prometer, pagar ou autorizar o pagamento em dinheiro, dar ou concordar em dar presentes ou qualquer objeto de valor a qualquer pessoa ou entidade, pública ou privada, com o objetivo de beneficiar ilicitamente a CONTRATANTE e/ou seus negócios.

**Cláusula 35ª** – A CONTRATADA declara que, direta ou indiretamente, não receberá, transferir, manter, usar ou esconder recursos que decorram de qualquer atividade ilícita, bem como não contratará como empregado ou de alguma forma manter relacionamento profissional com pessoas físicas ou jurídicas envolvidas em atividades criminosas, em especial pessoas investigadas pelos delitos previstos nas leis anticorrupção, de lavagem de dinheiro, tráfico de drogas e terrorismo.

**Cláusula 36ª** – A CONTRATADA se obriga a notificar prontamente, por escrito, à CONTRATANTE a respeito de qualquer suspeita ou violação do disposto nas leis anticorrupção e ainda de participação em práticas de suborno ou corrupção.

**Cláusula 37ª** – A CONTRATADA declara e garante que:

a) os atuais representantes da CONTRATADA não são funcionários públicos ou empregados do governo;

b) informará por escrito, no prazo de 3 (três) dias úteis, qualquer nomeação de seus representantes como funcionários públicos ou empregados do governo. A CONTRATANTE poderá, a seu exclusivo critério, rescindir o CONTRATO, caso a CONTRATADA realize referida nomeação nos termos do item “b” acima, sendo que, neste caso, não serão aplicáveis quaisquer multas ou penalidades à CONTRATANTE pela rescisão do CONTRATO, devendo a CONTRATADA responder por eventuais perdas e danos.

**Cláusula 38ª** – O não cumprimento pela CONTRATADA das leis anticorrupção será considerado uma infração grave ao CONTRATO e conferirá à CONTRATANTE o direito de, agindo de boa-fé, declarar rescindido imediatamente o CONTRATO, sem qualquer ônus ou penalidade, sendo a CONTRATADA responsável por eventuais perdas e danos.

**Cláusula 39ª** – A CONTRATANTE e a CONTRATADA declaram a inexistência de qualquer vínculo de parentesco entre seus dirigentes.

#### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Cláusula 40ª** – Este contrato é absolutamente intransferível, não podendo a CONTRATADA, em hipótese alguma, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros estranhos a presente relação contratual, sem anuência expressa e por escrito da CONTRATANTE.

**Cláusula 41ª** – A CONTRATADA compromete-se a enviar a CONTRATANTE uma via dos instrumentos constitutivos da sociedade contratada, comprometendo-se, ainda, a entregar as cópias das respectivas alterações, caso venham a ocorrer, além das certidões negativas de FGTS, conjunta da Receita Federal (inclusive INSS) e trabalhista, **todos os meses quando solicitado pela CONTRATANTE na emissão e envio da nota fiscal para pagamento.**

**Cláusula 42ª** – As partes acordam que o presente contrato não caracteriza exclusividade na prestação de serviços da CONTRATADA à CONTRATANTE, podendo a CONTRATADA prestar serviços a terceiros alheios a presente relação contratual, bem como a CONTRATANTE contratar outras empresas profissionais para a mesma finalidade deste contrato.

**Cláusula 43ª** – A CONTRATADA declara, desde já, responsabilizando-se pela sua veracidade, que a CONTRATANTE não é o único e/ou exclusivo cliente.

**Cláusula 44ª** – As partes cientificam que o presente contrato está inteiramente vinculado ao “**INSTRUMENTO PARTICULAR DE CONFORMIDADE, COMPLIANCE, ASSUNÇÃO DE OBRIGAÇÕES E AFINS**”.

#### **DO FORO**

**Cláusula 45ª** – As partes elegem o foro da Comarca de XXXX/SC para dirimir quaisquer conflitos oriundos da relação contratual ora convencionada, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Assim, por estarem justas e contratadas, as Partes e as duas testemunhas abaixo nomeadas declaram que o presente instrumento será assinado por meio eletrônico.


Todas reconhecem, de forma irrevogável e irretroatável, a autenticidade, validade e a plena eficácia da assinatura por meio eletrônico, para todo os fins de direito; ainda que algumas das partes venha assinar eletronicamente este instrumento em local diverso, o local de celebração é, para todos os fins, a Cidade de XXXXXXXXX, Estado de Santa Catarina, conforme abaixo indicado; e será considerada a data de assinatura deste instrumento, para todos os fins e efeitos, a data indicada abaixo, não obstante a data em que a última assinatura eletrônica foi realizada.

XXXXXXX, XX de XXXX de 202X.

CONTRATANTE	CONTRATADA
<p>_____ <b>IMAS – Instituto Maria Schmitt</b> <b>Francisco Jailson de Paiva</b> Diretor Executivo Geral</p>	<p>_____ <b>(Nome Empresa)</b> <b>(Nome responsável)</b> Responsável Legal</p>
DIRETOR(A) DA UNIDADE	
<p>_____ <b>XXXXXXXXXXXXXXXXXX</b> Diretor(a) Administrativo(a) Geral <b>Unidade de XXXXXXXXXXXX</b></p>	

TESTEMUNHAS	
<p>_____ <b>Nome:</b> <b>CPF:</b></p>	<p>_____ <b>Nome:</b> <b>CPF:</b></p>

**ANEXO I**

 <b>ESTADO DE SANTA CATARINA</b> <b>TERMO DE DECLARAÇÕES</b>					
RAZÃO SOCIAL / NOME (o mesmo que fornecerá a nota fiscal) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
ENDEREÇO COMPLETO (rua, avenida, praça, etc...) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX				NÚMERO Xxx	
CEP XXXXXXXXX	BAIRRO XXXXXXXXX		CIDADE XXXXXXXXXXXXX		ESTADO XX
CNPJ / CPF (o mesmo da nota fiscal) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		INSCR. ESTADUAL (se comercial) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		PIS/PASEP (se pessoa física) XXXXXXXXXXXXX	
Autorizamos o(a) ORGANIZAÇÃO SOCIAL a efetuar o crédito dos fornecimentos ou serviços prestados na minha (nossa) conta bancária, para extinguir a obrigação, nos termos do inciso III do § 1º do art. 63 da Lei Federal 4.320/64 c/c o art. 308 do Código Civil brasileiro, conforme segue:					
TITULAR (o mesmo que fornecerá a nota fiscal) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
CÓDIGO E NOME DO BANCO (*) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		AGÊNCIA E DÍGITO XXXXXXXX	OPERAÇÃO XXXXXXXX	CONTA CORRENTE E DÍGITO XXXXXXXXXXXX	
(*) Os pagamentos efetuados pelo Estado são efetuados prioritariamente no Banco do Brasil, sem qualquer abatimento.  Declaro(amos) que a conta corrente indicada é de minha (nossa) TITULARIDADE e que corresponde a mesma pessoa jurídica ou física e o mesmo Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) que constará da Nota Fiscal.  Declaro(amos) ainda que estou(amos) ciente(s) de que (somente no caso de optar por receber o pagamento em outras instituições bancárias que não o Banco do Brasil) ficarei(mos) responsável(is) pelo custo da tarifa bancária referente à respectiva transferência de valores entre Bancos, conforme disposto no art. 4º da Instrução Normativa SEA/SEF Nº 12/2020, abatida pelo próprio Banco do valor a ser repassado, de acordo com sua tabela de serviços.					
(Cidade), (dia) de (mês) de (ano).					
_____ Assinatura e Identificação					
Obs.: A PRESENTE AUTORIZAÇÃO DEVERÁ SER ASSINADA PELO RESPONSÁVEL PELA EMPRESA, DEVIDAMENTE IDENTIFICADO.					