


<b>FORM-GP-18</b> Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	<b>DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO  SIMPLIFICADO - Nº 075/2023</b>	
---	---	---

<b>DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO</b>	
<b>Cargo</b>	AUXILIAR DE FARMACIA
<b>Local de trabalho</b>	Farmácia- Hospital Regional de Araranguá
<b>Horário de trabalho</b>	220h mensais
<b>Principais funções</b>	Executar as atividades relacionadas ao fluxo da assistência farmacêutica do Hospital. Dispensação, armazenamento e distribuição de medicamentos e materiais.
<b>Benefícios</b>	Ticket alimentação, vale transporte, refeição no local;
<b>Requisitos necessários</b>	Ensino médio completo
<b>Requisitos desejáveis</b>	Experiência na função, disponibilidade de horário, facilidade para trabalhar em equipe, postura profissional, comprometimento e ética.

**(CADASTRO RESERVA)**

<b>CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO</b>	
<b>Abertura do processo</b>	10/11/2023
<b>Prazo para envio do currículo</b>	10/11/2023 até 16/11/2023
<b>Entrevista</b>	21/11/2023
<b>Finalização do processo</b>	22/11/2023

O currículo deve ser enviado para o e-mail: [recrutamento.hra@imas.net.br](mailto:recrutamento.hra@imas.net.br).

No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga.

O HRA não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.

Kristian de Souza  
Diretor Geral  
Hospital Regional Deputado Affonso Ghizzo  
de Araranguá e Policlínica Regional