


FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 061/2024	
---	---	---

DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO	
Cargo	Jovem Aprendiz Administrativo
Local de trabalho	Hospital Florianópolis
Horário	De segunda à sexta das 08h às 12h
Processo Seletivo	<p>Processo seletivo para Jovem Aprendiz Administrativo do Hospital Florianópolis.</p> <p>Após a triagem dos currículos, entraremos em contato com os selecionados para a entrevista.</p> <p>O candidato deve estar com cadastro ativo e atualizado na plataforma da Organização Demà Jovem By Renapsi.</p> <p>Os currículos recebidos ficarão armazenados por um período de seis meses no nosso banco de talentos para novas oportunidades.</p> <p>O currículo deve ser enviado para o e-mail: <i>selecaorh.hf@imas.net.br</i>. No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga.</p> <p>O HF não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.</p>
Descrição das atividades	<p>Principais Funções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Organização de arquivo digital e físico; ✓ Auxiliar na elaboração e manutenção de planilhas; ✓ Organização de documentos em geral; ✓ Atendimento ao público interno presencialmente e por telefone; ✓ Digitalização de documentos; ✓ Auxiliar nas rotinas administrativas do setor; ✓ Participação ativa nas atividades teóricas uma vez por semana;
Benefícios	Refeição no local, vale transporte, estacionamento, folga de aniversário, convênio com o SESC;
Requisitos necessários	Ensino Médio Completo ou cursando; Habilidade em Pacote Office.

FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 061/2024	
---	---	---

Requisitos desejáveis	Experiência em áreas administrativas, disponibilidade de horário, facilidade para trabalhar em equipe, postura profissional, comprometimento, ética, boa comunicação, organização.
------------------------------	--

CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	
Abertura do processo	10/10/2024
Prazo para envio do currículo	17/10/2024
Entrevista	21/10 a 23/10
Finalização do processo	24/10/2024